|  |
| --- |
| Aufmerksamkeiten SOKS an Mitarbeitende(gültig ab 1. Juli 2019) |

* Die Regelungen gelten für Mitarbeitende und Auszubildende. Darüber hinausgehende Beteiligungen seitens SOKS sind via Bereichsleitung / CEO zu bewilligen.
* Von diesen Regelungen ausgenommen sind externe Mitarbeitende, Praktikanten und Unterassistenten.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Anlass | Was | Kostenrahmen | Finanzierung | Organisation durch | Übergabe durch |
|  |  |  |  |  |  |
| **Geburtstag** |  |  |  |  |  |
| Geburtstag | * Ritual der Abteilung
 | keine Beteiligung SOKS |  | Vorgesetzte/n |  |
| Runder Geburtstag | * Gutschein Bontique A
* Karte SOKS B
 | CHF 50.00 | 220‘200 | Human Resources | Bereichsleitung  |
| * Durchs Human Resources wird monatlich eine Geburtstagsliste an die zuständigen Bereichsleitungen verschickt.
 |
| **Diverse Ereignisse** |  |  |  |  |  |
| Abschluss Lehre | * Lehrabschlussfeier SOKS
 |  |  |  |  |
| Abschluss Weiterbildung | * keine Beteiligung SOKS
 |  |  |  |  |
| Besondere Leistung | * Leistungsprämie
* Karte/Schreiben oder mündlich
 | Antrag Bereichsleitung an CEO | Bereichsbudget | Vorgesetzte/n | Vorgesetzte/n(Auszahlung via Lohn) |
| * Spontananerkennung (Geschenk C)
 | max. CHF 100.00 pro Geschenk, max. CHF 200.00 pro Jahr(Antrag an Bereichsleitung) | BL-Pool | Vorgesetzte/n | Vorgesetzte/n |
| Geburt eines Kindes | * Geburtszulage
* Karte SOKS B
* Blumenstrauss oder Geschenk C
 | kantonal geregeltCHF 50.00 |  | Human ResourcesHuman ResourcesVorgesetzte/n | Auszahlung via LohnVorgesetzte/nVorgesetzte/n |
| Hochzeit | * Gutschein Bontique A
* Karte SOKS B
 | CHF 200.00 | 220‘200 | Human Resources | Vorgesetzte/n |
| Krankheit / Unfall (Spitalaufenthalt oderAbsenz über 2 Wochen) | * Blumenstrauss oder Geschenk C
* Karte SOKS B
 | CHF 50.00 | 220‘200 | Vorgesetzte/n | Vorgesetzte/n |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Diverse Ereignisse** |  |  |  |  |  |
| Rückkehr nach Krankheit / Unfall(Absenz über 1 Monat) | * Blumenstrauss oder Geschenk C
* Karte SOKS B
 | CHF 50.00 | 220‘200 | Vorgesetzte/n | Vorgesetzte/n |
| Todesfall Mitarbeiter/in | * Kranz oder Pflanze
* Inserat in Tageszeitung
* Aushang intern / Intranet
 | CHF 600.00 | 220‘200 | Human Resources | Lieferung durch Gärtnerei |
| Todesfall nahe Angehörige | * Kondolenzkarte
 |  |  | Human Resources | Vorgesetzte/n (per Post oder persönlich) |
|  |  |  |  |  |  |
| **Eintritt Mitarbeiter/in** |  |  |  |  |  |
| Eintritt | * Willkommenskarte SOKS B
* Wasserflasche SOKS
* Ritual der Abteilung
 | keine weitere Beteiligung SOKS |  | Vorgesetzte/r |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Jubiläum Mitarbeiter/in** |  |  |  |  |  |
| Jubiläum 10./15./20./25. DJ | * Treueprämie inkl. Jubischreiben B
* Blumenstrauss oder Geschenk C
 | gem. PersonalreglementCHF 50.00 | 220‘200 | Human ResourcesVorgesetzte/n | Vorgesetzte/n(Auszahlung via Lohn) |
| Jubiläum ab 30. DJ | * Treueprämie inkl. Jubischreiben B
* Blumenstrauss oder Geschenk C
* Apéro in-house
 | gem. PersonalreglementAntrag Bereichsleitung an CEO | 220‘200 | Human ResourcesVorgesetzte/n | Vorgesetzte/n(Auszahlung via Lohn) |
|  |  |  |  |  |  |
| **Austritt Mitarbeiter/in** |  |  |  |  |  |
| Austritt 1. - 9. Dienstjahr | * Ritual der Abteilung
 | keine Beteiligung SOKS |  | Vorgesetzte/n |  |
| Austritt ab 10. Dienstjahr | * Znüni oder Apéro (in-house)
* Beteiligung am Geschenk C
 | Antrag Bereichsleitung an CEO | 220‘200 | Vorgesetzten | Vorgesetzte/n |
| Pensionierung | * Apéro in-house
* Beteiligung am Geschenk C
 | Antrag Bereichsleitung an CEO | 220‘200 | Vorgesetzten | Vorgesetzte/n |

* keine Beteiligung bei Kündigung SOKS aufgrund ungenügender Leistung.

A Bontique-Gutscheine können online eingelöst werden: <https://bontique.ch/>

B Karten SOKS und Jubischreiben werden vom Human Resources organisiert und zur Übergabe an den Vorgesetzten / die Bereichsleitung weitergeleitet

C Geschenke sind in Form von Naturalgeschenken oder Gutscheinen zu tätigen (kein Bargeld)